

Posizione: PROJECT MANAGER

Luogo di lavoro: Palermo, Italia

PRISM è un'impresa sociale che si configura come un laboratorio di progettazione condivisa e di elaborazione di strategie integrate per la valorizzazione e messa in rete delle risorse sociali, culturali ed economiche del territorio. PRISM agisce sia direttamente che in collaborazione ed a supporto di enti pubblici ed organizzazioni private incoraggiando iniziative di cooperazione, la diffusione di buone pratiche ed il trasferimento di know-how nell'ambito dell'educazione, inclusione sociale, innovazione e sviluppo sostenibile ad un livello regionale, nazionale, Europeo e internazionale.

Responsabilità:

- Gestione e coordinamento di progetti transnazionali e / o locali, in particolare nell'ambito dei programmi dell'Unione Europea a gestione diretta.
- Gestione e sviluppo delle relazioni con i partner e gli stakeholder del progetto.
- Produzione e sviluppo di output di progetto.
- Partecipazione ai meeting internazionali e/o locali.
- Sviluppo e presentazione di proposte progettuali, in particolare nell'ambito dei programmi dell'Unione Europea a gestione diretta.

Il collaboratore Project Manager lavora in coordinamento con il responsabile della gestione di qualità e con il direttore operativo.

Principali requisiti e competenze richieste:

- Comprovata esperienza professionale di almeno 3 anni nella gestione di progetti UE e/o altri donatori internazionali.
- Laurea triennale e/o master.
- Conoscenza del Project Cycle Management.
- Ottima conoscenza della lingua inglese scritta e parlata.
- Capacità di coordinamento e gestione di gruppi di lavoro.
- Conoscenze informatiche, in particolar modo del pacchetto Microsoft Office.
- Capacità di lavorare in un team, flessibilità e capacità di autonomia nell'organizzare e gestione del proprio lavoro.
- Adattabilità, flessibilità, disponibilità.

Condizioni: Collaborazione continuata e continuativa.

Durata: 15/02/2021 – 15/09/2022 (con possibilità di rinnovo).

I candidati interessati sono invitati ad inviare il proprio CV ed una lettera di motivazione in italiano o in inglese alla seguente e-mail: info@prismonline.eu

Indicare nell'oggetto: PROJECT MANAGER